

Regulamin

REGULAMIN SKLEPU INTERNETOWEGO "WWW.ELEONORAPORTERA.IT"

Poniżej znajduje się opublikowana wersja dnia 27. 05. 2020. Regulamin obowiązujący od dnia 28 maja 2020 r.

Definicje:

1. Sprzedający - *Crea Jacek Jagliński* z siedzibą w Gdańsku, adres: ul. Podwale Staromiejskie 102 B Gdańsk, REGON 222140781, NIP 5842452432, nr rachunku bankowego 4110204900000800232633270 .

2. Klient – osoba fizyczna, która ukończyła co najmniej 13. rok życia, przy czym w przypadku nieukończenia przez tę osobę 18. roku życia, wymagana jest zgoda jej przedstawiciela ustawowego, chyba że posiada ona pełną zdolność do czynności prawnych, a także osoba prawna albo jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której przepisy szczególne przyznają zdolność prawną, a która dokonuje lub zamierza dokonać zamówienia lub korzysta z innych usług Sklepu Internetowego (w tym również Konsument w rozumieniu art. 221 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny Dz.U. Nr. 16 poz. 93 z późn.zm.).

3. Sklep Internetowy lub Sklep internetowy Eleonora Portera lub Sklep - serwis internetowy dostępny pod adresem www.eleonoraportera.it, za pośrednictwem którego Klient może zakupić od Sprzedającego Towary.

4. Towary – rzeczy ruchome, prezentowane w Sklepie Internetowym, mogące być przedmiotem umowy sprzedaży.

5. Regulamin – niniejszy regulamin Sklepu Internetowego.

I. Postanowienia ogólne

1. Sklep internetowy Eleonora Portera prowadzony jest przez Sprzedającego.

2. Niniejszy Regulamin określa zasady zawierania pomiędzy Sprzedającym a Klientami umów sprzedaży Towarów, przy wykorzystaniu środków porozumiewania się na odległość oraz korzystania przez Klientów ze Sklepu Internetowego .

3. W zakresie usług świadczonych drogą elektroniczną niniejszy Regulamin jest regulaminem, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2002 r. Nr 144, poz. 1204 z późn. zm.).

4. Do korzystania z usług dostępnych w Sklepie Internetowym konieczne jest posiadanie systemu komputerowego pozwalającego na korzystanie z zasobów Internetu, skrzynki e-mail oraz przeglądarki zasobów internetowych umożliwiającej wyświetlanie stron WWW. Zaleca się stosowanie jednej z następujących przeglądarek, z włączoną opcją „cookies” (obsługa plików cookies):

a) Mozilla Firefox od wersji 45.0.2,

b) Internet Explorer od wersji 10.0;

c) Opera w wersji 12.0 i 36,

d) Google Chrome od wersji 49

5. W Sklepie Internetowym dostępne są następujące usługi: Konto i Formularz Rejestracji, Formularz Zamówienia oraz Newsletter.

6. Konto – korzystanie z Konta możliwe jest po spełnieniu łącznie dwóch kolejnych kroków – (1) wypełnieniu Formularza Rejestracji oraz (2) kliknięciu pola „Założ konto”. W Formularzu Rejestracji niezbędne jest podanie następujących danych Klienta: imię i nazwisko/nazwa firmy, adres (ulica, numer domu/mieszkania, kod pocztowy, miejscowość, kraj), adres poczty elektronicznej, numer telefonu kontaktowego oraz hasło. W wypadku Klientów niebędących konsumentami w rozumieniu art. 221 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny Dz.U. Nr. 16 poz. 93 z późn.zm.) niezbędne jest także podanie nazwy firmy oraz numeru NIP.

7. Formularz Zamówienia – korzystanie z Formularza Zamówienia rozpoczyna się z momentem dodania pierwszego Towaru do elektronicznego koszyka w Sklepie Internetowym. Złożenie Zamówienia następuje po wypełnieniu Formularza Zamówienia i kliknięciu pola „Zamów z obowiązkiem zapłaty” – do tego momentu istnieje możliwość samodzielnej modyfikacji wprowadzanych danych (w tym celu należy kierować się wyświetlanymi komunikatami oraz informacjami dostępnymi na stronie Sklepu internetowego). W Formularzu Zamówienia niezbędne jest podanie następujących danych: nazwa firmy/ imię i nazwisko, adres (ulica, numer domu/mieszkania, kod pocztowy, miejscowość województwo, kraj), adres poczty elektronicznej, numer telefonu kontaktowego, Towar/y, ilość Towar/ów, miejsce i sposób dostawy, sposób płatności. W wypadku Klientów niebędących konsumentami w rozumieniu art. 221 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny Dz.U. Nr. 16 poz. 93 z późn.zm.) niezbędne jest także podanie nazwy firmy oraz numeru NIP.

8. Newsletter – korzystanie z Newslettera następuje po podaniu w zakładce „Newsletter” widocznej na stronie Sklepu Internetowego adresu poczty elektronicznej, na który mają być przesyłane kolejne edycje Newslettera i kliknięciu pola „Zapisz się”. Na Newsletter można się również zapisać poprzez zaznaczenie odpowiedniego „checkboxa” w trakcie zakładania Konta – z chwilą utworzenia Konta Klient zostaje zapisany na Newsletter.

9. Korzystanie z usług elektronicznych przez Klienta jest nieodpłatne.

10. Usługi Konto oraz Newsletter w Sklepie Internetowym świadczone są przez czas nieoznaczony.

11. Korzystanie z Formularza Zamówienia ma charakter jednorazowy i ulega zakończeniu z chwilą złożenia Zamówienia za jego pośrednictwem.

12. Warunkiem skutecznego złożenia zamówienia, jest poprawne wypełnienie formularza przez Klienta, a także wskazanie numeru telefonu lub adresu e – mail, pod którym możliwy będzie kontakt z Klientem ze strony Sprzedającego.

II. Korzystanie z usług Sklepu Internetowego

1. Warunkiem korzystania z usług Sklepu Internetowego jest zapoznanie się z niniejszym Regulaminem i jego akceptacja. Składając zamówienie Klient akceptuje treść Regulaminu.

III. Rejestracja i warunki składania Zamówień

1. Zamówienia na Towary dostępne w Sklepie Internetowym są składane za pośrednictwem Formularza Zamówienia, znajdującego się na stronie Sklepu.

2. Złożenie zamówienia za pośrednictwem Formularza Zamówień jest możliwe przez całą dobę, we wszystkie dni tygodnia. Zamówienia złożone w dni powszednie po godz. 13.00, w soboty, niedziele oraz w święta będą realizowane nie wcześniej niż w następnym dniu roboczym. Przesyłki do Klientów są wysyłane w dni powszednie do godziny 13.00.

3. W przypadku dokonania przez Klienta rejestracji w Sklepie Internetowym, złożenie zamówienia następuje poprzez zalogowanie się na stronie Sklepu, dodanie Towaru do koszyka i potwierdzenie złożenia Zamówienia na Towar przez wybór przycisku "Zamawiam z obowiązkiem zapłaty". W przypadku braku dokonania przez Klienta rejestracji w Sklepie Internetowym, warunkiem złożenia zamówienia jest dodanie Towaru do koszyka, następnie potwierdzenie złożenia Zamówienia na Towar poprzez wybór przycisku "Zamawiam z obowiązkiem zapłaty" oraz wypełnienie w Formularzu Zamówień wszystkich wymaganych danych koniecznych do realizacji Zamówienia zgodnie z procedurą zamieszczoną na stronie internetowej Sklepu.

4. W Zamówieniu Klient może wskazać dodatkowo dane wymagane do wystawienia faktury VAT, jeżeli żąda wystawienia faktury VAT.

5. Zamieszczenie zdjęć Towarów na stronie internetowej Sklepu nie stanowi oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego.

IV. Dokonywanie płatności. Ceny.

1. Wszystkie ceny Towarów zamieszczone na stronie internetowej Sklepu:
 - a) podawane są w złotych polskich

 - b) są cenami brutto, zawierają podatek VAT,

 - c) nie zawierają kosztów dostawy, które są wskazywane oddzielnie.

2. Klient ma prawo wyboru sposobu płatności za zamówiony Towar:

a) gotówką, osobie działającej w imieniu przewoźnika, któremu Sprzedający powierzył dostawę zamówionego Towaru (płatność za pobraniem);

b) tradycyjnym przelewem bankowym lub przez płatności Pay U przed dostawą. W przypadku wyboru przez Klienta metody płatności w formie przedpłaty przelewem tradycyjnym, brak otrzymania płatności na rachunek bankowy Sprzedającego w terminie 5 dni od złożenia potwierdzenia przyjęcia zamówienia do realizacji, spowoduje anulowanie zamówienia. W przypadku wyboru sposobu płatności Przelewy24, brak otrzymania płatności rachunek bankowy Sprzedającego w terminie 2 dni od złożenia potwierdzenia przyjęcia zamówienia do realizacji, spowoduje anulowanie zamówienia.

Płatności za pośrednictwem przelewu bankowego powinny być dokonywane na rachunek bankowy Sprzedającego:

Właściciel rachunku: Crea Jacek Jaglinski

PKO Bank Polski

Numer rachunku: 41102049000000800232633270

3. Sprzedający zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian cen Towarów, przeprowadzania i odwoływania akcji promocyjnych i wyprzedaży lub wprowadzania w nich zmian. Uprawnienie powyższe nie ma wpływu na ceny Towarów w zamówieniach złożonych przed datą wejścia w życie zmiany ceny, warunków akcji promocyjnych lub wyprzedaży.

4. Promocje w Sklepie Internetowym nie podlegają łączeniu, o ile regulamin promocji nie stanowi inaczej.

V. Realizacja zamówień.

1. Z chwilą złożenia Zamówienia przez Klienta dochodzi do zawarcia umowy sprzedaży Towaru. Po złożeniu Zamówienia Klient otrzymuje e-mail z podsumowaniem Zamówienia i informacją o zarejestrowaniu Zamówienia w Sklepie oraz inne wymagane prawem informacje.
2. Po otrzymaniu przez Klienta potwierdzenia przyjęcia oferty, rozpoczyna się proces realizacji zamówienia przez Sprzedającego.
3. Orientacyjny termin realizacji zamówienia wynosi 2/7 dni robocze i jest zależny między innymi od:
 - a) wybranego przez Klienta sposobu płatności – w przypadku wyboru opcji „przedpłaty” realizacja zamówienia rozpoczyna się po zaksięgowaniu na rachunku bankowym Sprzedającego wpłaty za Towar oraz za dostawę. Wysyłka towaru następuje do 7 dni roboczych po otrzymaniu wpłaty za zamówienie. W przypadku wyboru opcji „za pobraniem” wysyłka towaru następuje do 7 dni roboczych od momentu kiedy Sprzedający otrzyma zamówienie w panelu sklepu internetowego.
4. Koszt wysyłki Towaru ponosi Klient i jest on doliczany do ceny za wybrany Towar. Koszt ten jest wskazywany Klientowi przed złożeniem przez niego zamówienia. Wysokość tego kosztu może zależeć od wybranego przez Klienta sposobu dostawy (np. kurier) i sposobu płatności wybranego przez Klienta (np. za pobraniem).
5. Produkty są dostarczane pod wskazany adres na terenie Rzeczypospolitej Polskiej za pośrednictwem firmy przewozowej. Przewidywany czas dostawy Towaru przez przewoźnika to 1 dzień roboczy od dnia następującego po nadaniu przesyłki.
6. Towar objęty Zamówieniem jest dostarczany Klientowi wraz z dokumentami potwierdzającymi zawarcie umowy sprzedaży, to jest:
 - a) paragonem fiskalnym lub fakturą VAT, jeżeli Klient żądał jej wystawienia przy dokonywaniu Zamówienia i podał niezbędne dane do jej wystawienia, oraz
 - b) informacjami, o których mowa w art. 12 ust.1 ustawy z dnia 30 maja 2014 roku o prawach konsumenta(Dz. U. poz. 827) .

7. Treści umów sprzedaży zawieranych w Sklepie są przechowywane przez system informatyczny Sklepu przez okres co najmniej 3 miesięcy od daty zawarcia każdej z umów, a treść tych umów jest udostępniana wyłącznie stronom umowy lub na żądanie uprawnionych organów władzy publicznej zgodnie z przepisami prawa. Każdy Klient, który dokonał procedury rejestracji, ma - po zalogowaniu - dostęp do wszystkich swoich umów sprzedaży zawartych w Sklepie przez okres ich przechowywania w systemie informatycznym, o którym mowa powyżej.

8. Sprzedawca zobowiązuje się dostarczać Towary bez wad.

9. Zaleca się, aby Klient, odbierając przesyłkę z Towarem, sprawdził jej stan.

VI. Uprawnienie do odstąpienia od umowy (dotyczy tylko Klientów będących konsumentami w rozumieniu art. 221 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny Dz.U. Nr. 16 poz. 93 z późn.zm.)

1. Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz. U. poz. 827), w przypadku umów zawartych na odległość, w terminie 14 dni od otrzymania zamówionego Towaru, Klient ma prawo do odstąpienia od umowy bez podania przyczyny i bez ponoszenia kosztów (z zastrzeżeniem postanowień poniżej) i zwrócić Towar Sprzedającemu.

2. Klient może odstąpić od umowy, składając Sprzedającemu oświadczenie o odstąpieniu od umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy Klient może złożyć na formularzu, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy, wraz ze zwracanym Towarem, Klient powinien przesłać na adres Sprzedającego, tj. CREA JACEK JAGLINSKI, ul. Podwale Staromiejskie 102 B, 80-844 GDANSK.

3. Wskazany powyżej termin 14-dniowy liczony jest od dnia, w którym nastąpiło wydanie Klientowi Towaru przez przewoźnika. Do zachowania terminu wystarczy, że Klient wyśle oświadczenie przed jego upływem.

4. W przypadku odstąpienia od umowy sprzedaży Towarów zawartej na odległość, umowa jest uważana za niezawartą.

5. Sprzedający niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia Klienta o odstąpieniu od umowy, zwróci Klientowi wszystkie dokonane przez niego płatności, w tym cenę za Towar oraz koszty przesyłki Towaru do Klienta.

6. Zwracany przez Klienta Towar powinien zostać opakowany w odpowiedni sposób, zapewniający brak uszkodzeń w trakcie transportu. Towar powinien być opakowany w oryginalne opakowanie. Towar powinien być zwrócony wraz z kompletnym wyposażeniem i akcesoriami oraz dokumentami wydanymi przy jego sprzedaży (np. metki, instrukcja użytkowania) oraz w miarę możliwości z dowodem sprzedaży (paragon fiskalny albo faktura) na adres podany powyżej, tj: CREA JACEK JAGLINSKI, ul. Podwale Staromiejskie 102 B, 80-844 GDANSK.

7. Bezpośrednie koszty zwrotu Towaru ponosi Klient. Sprzedający ponosi koszty zwrotu Towaru wyłącznie w przypadku uprzedniego wyrażenia przez Sprzedającego zgody na poniesienie innych niż bezpośrednie koszty zwrotu Towaru.

8. Prawo odstąpienia od umowy nie przysługuje konsumentowi w wypadkach określonych szczegółowo w art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta, m. in. w odniesieniu do umów:

a) o świadczenie usług, jeżeli przedsiębiorca wykonał w pełni usługę za wyraźną zgodą konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez przedsiębiorcę utraci prawo odstąpienia od umowy;

b) w której przedmiotem świadczenia jest rzecz nieprefabrykowana, wyprodukowana według specyfikacji konsumenta lub służąca zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb;

c) w której przedmiotem świadczenia są rzeczy, które po dostarczeniu, ze względu na swój charakter, zostają nierozłącznie połączone z innymi rzeczami.

9. W przypadku, gdy Klient wykonuje prawo odstąpienia od umowy sprzedaży Towaru po zgłoszeniu żądania rozpoczęcia świadczenia przez Sprzedającego usługi przed upływem terminu na odstąpienie od umowy, Klient będzie zobowiązany do zapłacenia za świadczenia spełnione do chwili odstąpienia od umowy.

10. Sprzedający zwraca Klientowi należność za odesłany przez Klienta Towar w ciągu 14 dni, licząc od dnia doręczenia Sprzedającemu oświadczenia o odstąpieniu od umowy sprzedaży Towarów. Sprzedający może wstrzymać się ze zwrotem płatności otrzymanych od Klienta do chwili otrzymania z powrotem zwracanych Towarów lub dostarczenia przez Klienta dowodu odesłania zwracanych Towarów.

VII. Odpowiedzialność za wady Towaru. Reklamacje.

1. Sprzedający jako sprzedawca odpowiada wobec Klienta będącego konsumentem w rozumieniu art. 221 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny Dz.U. Nr. 16 poz. 93 z późn.zm.)za wady (prawne i fizyczne) Towaru zakupionego przez tego Klienta, w zakresie określonym przez Kodeks Cywilny Dz.U. z 1964r. Nr 16, poz. 93 z późn zm. (art. 556 k.c. i dalsze)

2. W przypadku stwierdzenia wad, w tym wady polegającej na niezgodności Towaru z umową (wada fizyczna), Klient ma prawo złożenia reklamacji. Reklamowany Towar należy odesłać do Sprzedającego, tj. CREA JACEK JAGLIŃSKI, ul. Podwale Staromiejskie 102 B, 80-844 GDANSK., przy czym w razie zawiadomienia Sprzedającego przez Klienta o złożeniu reklamacji.

3. Sprzedający zobowiązuje się pisemnie ustosunkować do reklamacji Klienta w terminie 14 dni od otrzymania oświadczenia o reklamacji przez Klienta.

4. Sprzedający informuje Klienta o możliwości skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji Towarów, m.in. poprzez złożenie przez Klienta po zakończeniu postępowania reklamacyjnego wniosku o wszczęcie mediacji lub wniosku o rozpatrzenie sprawy przed sądem polubownym (wniosek można pobrać na stronie internetowej <http://www.uokik.gov.pl/download.php?plik=6223>). Wykaz Stałych Polubownych Sądów Konsumenckich działających przy Wojewódzkich Inspektoratach Inspekcji Handlowej dostępny jest na stronie internetowej: http://www.uokik.gov.pl/wazne_adresy.php#faq596. Pozasądowe dochodzenie roszczeń po zakończeniu postępowania reklamacyjnego jest bezpłatne.

VIII. Dane osobowe

W związku ze zmianą przepisów dotyczących ochrony danych osobowych i rozpoczęciem stosowania od dnia 25 maja 2018 roku Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) "RODO" informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych [w1] zbieranych za pośrednictwem Sklepu Internetowego jest *Crea Jacek Jagliński* z siedzibą w Gdańsku, adres: ul. Podwale Staromiejskie 102 B Gdańsk, REGON 222140781, NIP 5842452432, nr rachunku bankowego 41102049000000800232633270 adres poczty elektronicznej: info@eleonoraportera.it

2. Sprzedający przetwarza dane osobowe w celach:

(1) sprzedaży produktów oferowanych przez Firmę oraz podjęcia działań przed zawarciem umowy sprzedaży - podstawą prawną przetwarzania danych jest wykonanie umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),

(2) marketingu bezpośredniego – podstawą prawną przetwarzania danych jest prawnie uzasadniony interes administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),

(3) rozpatrzenia reklamacji, dochodzenia i obrony w razie zaistnienia wzajemnych roszczeń - podstawą prawną przetwarzania danych jest prawnie uzasadniony interes Firmy – (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),

(4) wysyłki informacji handlowych drogą elektroniczną - wyłącznie w przypadku wyrażenia zgody przez Użytkownika. Podstawą prawną przetwarzania danych jest zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344),

3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne w celu zawarcia umowy ze Sprzedającym.

4. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny dla wykonania umowy, a po tym okresie dla celów i przez czas oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa lub dla zabezpieczenia ewentualnych roszczeń, lub do czasu cofnięcia udzielonej zgody.

5. Odbiorcami danych osobowych będą:

(1) podmioty dostarczające i wspierające systemy teleinformatyczne Sprzedającego w celu obsługi stron www. oraz podmioty świadczące usługi związane z bieżącą działalnością Sprzedającego,

(2) podmioty świadczące usługi dostawy produktów,

– na mocy stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych.

6. Każdej osobie, w zakresie wynikającym z przepisów prawa, przysługuje prawo do dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, a także prawo cofnięcia udzielonej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

7. W przypadku wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych osobowych każda osoba może zwrócić się do Sprzedającego z prośbą o udzielenie informacji. Niezależnie od powyższego każdemu przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

IX. Dane kontaktowe

We wszelkich sprawach związanych z dokonywaniem transakcji w Sklepie Klient może kontaktować się ze Sprzedającym w następujący sposób:

a) pocztą pod adresem: CREA JACEK JAGLINSKI, ul. Podwale Staromiejskie 102 B, 80-844 GDANSK.

b) za pośrednictwem e-mail: info@eleonoraportera.it

X. Postanowienia końcowe

1. Klient może zrezygnować z zamówienia.

2. Klient ma możliwość anulowania zamówienia poprzez kontakt ze Sklepem lub poprzez formularz kontaktowy dostępny na stronie.

3. Sprzedający zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu w dowolnym czasie. Zmiany Regulaminu obowiązują Klienta od momentu ich zaakceptowania (poprzez pobranie przed zawarciem umowy). Zmiany Regulaminu nie mają zastosowania do zamówień złożonych przed taką zmianą, zamówienie jest wówczas realizowane na podstawie postanowień Regulaminu obowiązującego w chwili złożenia przez Klienta zamówienia.

4. We wszelkich sprawach nie uregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta. Postanowienia niniejszego Regulaminu nie naruszają praw konsumenta z tytułu niezgodności towaru z umową. Postanowienia Regulaminu należy interpretować w sposób zapewniający ich zgodność z obowiązującymi przepisami prawa.

Załączniki:

Załącznik 1. Informacje dotyczące korzystania z prawa odstąpienia od umowy.

WZÓR POUCZENIA O ODSTĄPIENIU OD UMOWY

Prawo odstąpienia od umowy/wymiany

Mają Państwo prawo odstąpić od niniejszej umowy lub wymienić towar w terminie 14 dni bez podania jakiegokolwiek przyczyny.

Termin do odstąpienia od umowy/wymiany towaru wygasa po upływie 14 dni od dnia, w którym weszli Państwo w posiadanie towaru lub, w którym osoba trzecia inna niż przewoźnik i wskazana przez Państwa weszła w posiadanie towaru.

Aby skorzystać z prawa odstąpienia od umowy/wymiany towaru, muszą Państwo poinformować Sklep Internetowy Eleonora Portera o swojej decyzji o odstąpieniu od niniejszej umowy w drodze jednoznacznego oświadczenia poprzez pismo wysłane pocztą na adres: CREA JACEK JAGLINSKI, ul. Podwale Staromiejskie 102 B, 80-844 GDANSK.

Mogą Państwo skorzystać z wzoru formularza odstąpienia od umowy/wymiany towaru, jednak nie jest to obowiązkowe. Mogą Państwo również wypełnić i przesłać formularz odstąpienia od umowy lub jakiegokolwiek inne jednoznaczne oświadczenie drogą elektroniczną na naszej stronie internetowej [www.eleonoraportera.it]. Jeżeli skorzystają Państwo z tej możliwości, prześlemy Państwu niezwłocznie potwierdzenie otrzymania informacji o odstąpieniu od umowy na trwałym nośniku (na przykład pocztą elektroniczną).

Aby zachować termin do odstąpienia od umowy/wymiany towaru, wystarczy, aby wysłali Państwo informację dotyczącą wykonania przysługującego Państwu prawa odstąpienia od umowy przed upływem terminu do odstąpienia od umowy.

Skutki odstąpienia od umowy/wymiany towaru

W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy zwracamy Państwu wszystkie otrzymane od Państwa płatności, w tym koszty dostarczenia towaru (z wyjątkiem dodatkowych kosztów wynikających z wybranego przez Państwa sposobu dostarczenia innego niż najtańszy zwykły sposób dostarczenia oferowany przez nas), niezwłocznie, a w każdym przypadku nie później niż 14 dni od dnia, w którym otrzymaliśmy od Państwa zwracany towar. Zwrotu płatności dokonamy przy użyciu takich samych sposobów płatności, jakie zostały przez Państwa użyte w pierwotnej transakcji, chyba że wyraźnie zgodziliście się Państwo na inne rozwiązanie; w każdym przypadku nie poniosą Państwo żadnych dodatkowych opłat w związku z tym zwrotem.

Opłatą za wysyłkę zwracanych produktów obciążony jest klient za wyjątkiem sytuacji, w której błąd leżał po stronie Sprzedawcy. W sytuacji, w której błąd leżał po stronie Sprzedawcy, prosimy o wcześniejszy kontakt na adres: info@eleonoraportera.it

Wymiana produktów może nastąpić w terminie 14 dni od daty otrzymania przez klienta zamówienia. Opłatą za wysyłkę wymienianych produktów obciążony jest klient za wyjątkiem sytuacji, w której błąd leży po stronie Sprzedawcy. Sprzedający zobowiązuje się wymienić towar nie później niż w ciągu 14 dni od dnia otrzymania towaru od klienta. Sprzedający ponosi koszty wysyłki wymienianego towaru do klienta.

Załącznik 2. Wzór formularza odstąpienia od umowy.

(formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy)

- Adresat:

CREA JACEK JAGLINSKI z siedzibą w Gdańsku,

adres: ul. Podwale Staromiejskie 102 B, 80-844 Gdansk, e-mail: info@eleonoraportera.it

- Ja/My(*)niniejszym informuję/informujemy(*) o moim/naszym odstąpieniu od umowy sprzedaży następujących rzeczy(*) umowy dostawy następujących rzeczy(*)

- Data odbioru.....

- Imię i nazwisko konsumenta(-ów)

- Adres konsumenta(-ów)

- Podpis konsumenta(-ów) (tylko jeżeli formularz jest przesyłany w wersji papierowej)

- Data